

**План работы**  
**по овладению навыками компьютерной грамотности**  
**педагога-наставника, старшего воспитателя Слобожаниной А.О.**  
**с инструктором по физической культуре Сабирзяновой О.А.**  
**2023-2024 учебный год**

**Цель** – помощь в овладении современными программами, цифровыми навыками ИКТ-компетенциями, повышение профессиональной компетентности специалиста в использовании ИКТ в образовательном процессе.

**Задачи:**

- Выявить базовый уровень ИКТ-компетентности специалиста.
- Разработка системы методической поддержки специалиста в области повышения их информационной компетентности.
- Определение эффективности разработанной системы методических мероприятий.

**Содержание деятельности:**

1. Диагностика затруднений специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.
2. Планирование и анализ деятельности.
3. Помощь специалисту в приобретении навыков пользования компьютером и ИКТ.
4. Организация мониторинга эффективности деятельности.

**Ожидаемые результаты:**

- наличие представлений о функционировании ПК и дидактических возможностях ИКТ;
- овладение методическими основами подготовки наглядных и дидактических материалов средствами Microsoft Office;
- использование интернета и цифровых образовательных ресурсов в педагогической деятельности;
- формирование положительной мотивации к использованию ИКТ;
- овладение методическими приемами использования ИКТ в образовательном процессе;
- овладения приемами организации дистанционного повышения квалификации и послекурсовой поддержки специалиста;
- овладение специалистом приемами разработки стратегических планов творческого обновления и реорганизации образовательного процесса с использованием ИКТ;
- участие в формировании сетевых педагогических сообществ и создание собственных сайтов.

№	Тема	Цель	Месяц
1	Анкетирование специалиста по научной разработке на выявления представлений о ПК и возможностей ИКТ	Определить степень использования ИКТ	Сентябрь-октябрь
2	Семинар на тему: «Основы работы на компьютере»	Приобщить специалиста к компьютерной грамотности, дать первичные практические навыки работы на персональном компьютере	

3	Практическое занятие по теме: «Работа в текстовом редакторе Microsoft Word»	Овладение приемами создания Word-документа	Ноябрь-декабрь
4	Практическое занятие по теме: «Работа в электронной таблице»	Овладения приемами создания электронных таблиц и вариантами её использования	
5	Семинар-практикум по теме: «Мультимедийные презентации в образовательном процессе» (теоретическая часть)	Сформировать представление о целесообразности использования ИКТ в различных видах образовательной деятельности	
6	Семинар-практикум по теме: «Мультимедийные презентации в образовательном процессе» (практическая часть)	Овладение приемами создания педагогически эффективных презентации в Microsoft Power Point	Январь-февраль
7	Консультация на тему: «Что такое браузер»	Дать представление о понятии «поисковая система», и как осуществляется перемещение в глобальной сети Интернет	
8	Практическое занятие: «Создание электронной почты в поисковой системе Yandex»	Дать представление о значении электронной почты	
9	Семинар-практикум по теме: «Создание слайд-шоу, фильма в Windows Movie Maker»	Познакомить с технологией создания клипов и фильмов в программе Windows Movie Maker.	Март-апрель
10	Консультация на тему: «Использование компьютерных программ в образовательном процессе со школьниками»	Сформировать представление о компьютерных программах и их использование в образовательном процессе	
11-12	Практические занятия: «Создание профессионального сайта специалиста»	Дать представление о значении создания сайта специалиста в сети интернет.	
13	Домашнее задание: «Подготовка и размещение материалов на личном сайте специалиста»		Май
14	Итоговое анкетирование педагогов на выявление представлений о ПК и возможностях ИКТ	Определить степень использования ИКТ	
15	Семинар на тему: «Обобщения опыта работы за год»	Систематизация знаний и умений специалиста	

## Содержание деятельности

На занятиях по обучению компьютерной грамотности используются следующие приемы:

- анкетирование специалиста;
- занятия по обучению программ Word, Excel, Power Point, Movie Maker с использованием мультимедийных презентаций;
- практическая работа в сети Интернет;
- индивидуальные консультации по вопросам.

## Формы и методы контроля

Сроки	Какие знания, умения, навыки контролируются	Форма контроля	Методы контроля
Сентябрь	Умение работать на компьютере: работать с манипулятором мышь, выбирать и загружать нужную программу, создавать и открывать папки	Тематический персональный	Наблюдение  Анализ  Практическое задание
Ноябрь	Умение работать с программами Microsoft Office, Excel, Power Point	Тематический персональный	Наблюдение  Анализ  Практическое задание
Январь	Владение навыками поиска в интернете, умение создавать электронную почту, создавать и отправлять письма	Тематический персональный	Наблюдение  Анализ  Практическое задание
Март	Умение разрабатывать занятия с использованием информационных технологий	Тематический персональный	Анализ занятий